2023 PARENT HANDBOOK

THERAPY CENTER
2208 E. Main Street
Murfreesboro, TN 37130
P: 615.809.2632, Ext. 1
eFax: 615.349.9089

NURSING CENTER
202 Arnette Street
Murfreesboro, TN 37130
P: 615.809.2632, Ext. 2
eFax: 615.349.9089

BILLING
2132 E. Main Street
Murfreesboro, TN 37130
P: 615.809.2632, Ext. 5
Fax: 615.893.4923

1) Nuestra Historia…..…....……...…2
Nuestra Misión
Nuestra historia
Nuestros empleados
2) Comunicación……....……....2
3) Nuestros Servicios ….……..…...…..3
Terapia Física
Terapia Ocupacional
Terapia del Habla-Lenguaje
Terapia de alimentación
PPSN
Terapia Recreativa
Relaciones con los pacientes
Campamento Habilidad
4) Nuestro Compromiso a calidad…..…4
Acreditación
Vigilancia medica
Confidencialidad
Prevención y reporte de abuso al niño
Registro de Abuso Sexual
Quejas
Manejo de comportamiento
5) Obligaciones Financieras...…….……...5
Procesos de pago y acuerdos
Pagos requeridos al momento de servicios
Saldos pendientes
Cambios de seguro medico
Pagos proporcionales
Preguntas de facturación
Apoyo adicional
6) Primeros Pasos…….6
Remisión e Admisión
Evaluación
Tratamiento
Cambio de Medico
Asistencia Regular
Dar de Alta
7) Requisitos de Padres/guardianes……7
Requisitos de asistencia
Automáticamente dar de alta
Tardanzas
Permanecer en el establecimiento
Redes sociales y texto
8) Control de enfermedades e infecciones.8
9) Parque terapéutico…...……..9
Reglas del parque del recreo
10) Misceláneo…….…9
Reglas
Simulacros de emergencia
Días festivos
Inclemencias del tiempo
Uso de teléfono celular
Declaración de responsabilidad
11) Derechos y Responsabilidades…..…10
Derechos de Padres/Guardian/Paciente
Resp de Padres/Guardian/Paciente
Padres como miembros de equipo
12) Reconocimiento de Póliza de SK…..11

Revised 02/24/23

1) NUESTRA HISTORIA

DECLARACION DE NUESTRA MISION

La misión de Special Kids es servir a Jesucristo por cuidar de sus hijos. Nuestro objetivo es proveer acceso de cuidado a cualquier niño en necesidad de cuidado de enfermería, y terapias ocupacionales, fisio, habla/lenguaje y alimentación. Apoyamos cada niño superando obstáculos para lograr una mejor calidad de vida por proveer servicios de terapia y enfermería en un lugar amoroso, cristiano con apoyo y guía del médico del paciente. No podemos ofrecer servicios gratuitos, pero si podemos ofrecer una variedad de asesoría para ayudar a compensar el costo. Creemos que la unidad de familia es importante, y en ofrecer calidad de servicios, coordinando los servicios a la comunidad de necesidades especiales, ayudaremos en mantener a la familia intacta.

NUESTRA HISTORIA

En 1998 una enfermera por nombre de Carrie Goodwin fundo Special Kids. Carrie trabajo en un lugar donde vio que negaban servicios a niños con necesidades especiales cuando el seguro médico se agotaban y la familia no podían pagar. Carrie empezó a visualizar un lugar en donde niños con necesidades especiales y medicamente frágiles no se les negara servicios por la incapacidad de pago. En lugar los recibirán con amor cristiano y brazos sanadores.

Dentro de poco, el papa de Carrie, Dick Kleinau, capturo su visión. Kleinau presencio a primera mano el sufrimiento financiero que una familia con necesidades especiales experiencia; su propio nieto tenía necesidades especiales. Kleinau y La Fundación de Christy Houston en el condado de Rutherford ayudo con los fondos que permitió que a Carrie construir y abrir un lugar libre de deudas. En septiembre de 1998, con el apoyo de la comunidad y voluntarios, Special Kids abrió las puertas.

NUESTROPERSONAL

El personal de Special Kids incluye nuestro director ejecutivo, terapeutas y asistentes de terapia (física, ocupacional, habla, recreativa), enfermeras registradas y licenciadas, asesoría para el paciente, y una variedad de apoyo personal. Como una organización sin lucro, Special Kids es gobernada por una Junta Directiva.

2) COMUNICAION

Oramos que su experiencia con Special Kids sea positiva, motivadora, y empoderado. Le pedimos que comparta sus experiencias con sus amigos, familia, y comunidad en línea. Special Kids utiliza varias herramientas para comunicar con nuestras familia y partidarios, y algunos recursos esta nombrado abajo.

SOCIAL MEDIA

Special Kids Facebook:
facebook.com/SpecialKidsInc

Special Kids Instagram:
@specialkidstn

ADDITIONAL WEBSITES/LINKS

Special Kids Website: specialkidstn.com
Special Kids Race Website: specialkidsrace.org
Special Kids Race Facebook: facebook.com/SpecialKidsRace
YouTube: @skidstn

3) NUESTROS SERVICIOS

Special Kids ofrece una variedad de servicios y terapias como en una sola organización. Algunos niños reciben solo una terapia, pero otros reciben múltiple o diferentes tipos de servicios de terapia. Cada niño es especial y nuestro programa es diseñado para cumplir con las necesidades únicas de cada niño. Su niño puede recibir servicios por una variedad de nuestros empleados que incluye terapeutas y asistentes de terapia.

1) TERAPIA FISICA
Terapia física tiene como objetivo ayudar con el desarrollo de movimientos de músculos grandes. La terapia puede ayudar a su hijo(a) para obtener control de cabeza, sentar, gatear, parar, o caminar. Nuestras terapeutas pueden hablar con usted sobre andaderas, sillas de ruedas, u otro equipo que sea para el mejor cuidado de su hijo.

2) TERAPIA OCUPACIONAL
Terapia ocupacional ayuda en el desarrollo de movimientos fino de músculos pequeños. Su niño puede aprender a detener juguetes, transferir objetos de una mano a otra, dibujar o colorear. Habilidades de autoayuda como cepillar dientes, vestir, sentarse en una silla, es parte de terapia ocupacional.

3) TERAPIA DEL HABLA
Terapia del habla puede ayudar que su hijo(a) aprenda a decir nuevas palabras, hablar más claramente, hablar en frases completas, o entender instrucciones. Terapia del habla se enfoca en tres áreas principales: comprensión, expresión, y articulación.

4) TERAPIA DE ALIMENTACION
Terapia de alimentación es diseñada para descubrir y abordar las causas fundamentales de dificultades de alimentación. Esta terapia les sirve a los niños con aversiones de terapia, trastornos de deglución, déficits de motor oral, desarrollo atrasado que pueda afectar o crear falta de alimento nutricional.

5) ENFERMERIA ESPECIALIZADA DE PEDIATRICA RECETADA (PPSN)
PPSN, o enfermería especializada pediátrica recetada, es un programa ofrecido para niños que son considerados medicamente frágil por un médico y requiere cuidado de enfermería. Enfermeras evalúan, monitorean, administran medicamento, intervienen cuando es necesario por mantener la salud de los pacientes mientras asisten el programa.

6) TERAPIA RECREATIVA
En orden para que los pacientes aprendan y crezcan mientras están las enfermeras vigilan su salud, terapia recreativa es proporcionada a los patrocinadores en el programa de PPSN, que, en la evaluación, beneficiara de esta forma única de terapia. Jugar y recreación son usados en un grupo para lograr independencia apropiada para su edad en áreas como motricidad gruesa, habilidades vitales, comunicación, motricidad fina y más allá.

7) RELACIONES CON LOS PACIENTES
Es nuestro objetivo para verificar una transición en terapia suave, y relaciones con los pacientes existe para contestar cualquier pregunta o duda durante el proceso de integración para los nuevos pacientes. Relaciones con los pacientes también está disponible para asistir en referirlos a otros recursos en nuestra comunidad si se aplica.

8) CAMPAMENTO HABILIDAD
Hospedamos un Campamento de día en el verano- cristiano para niños con necesidades especiales de edades 6-25 nombrado Camp Habilidad. Los niños tienen la oportunidad de participar en estudios bíblicos, temas semanales, arte creativo, música, natación, paseos, juegos, deportes, y mucho más.

4) NUESTRO COMPROMISO A CALIDAD

ACREDITACION
Special Kids ofrece servicios de terapia como Comprehensive Outpatient Rehabilitation Facility (CORF) acreditado por Centro de Medicare y Medicaid Services (CMS). Para mantener nuestras certificaciones de CORF, Special Kids es inspeccionado y revisado regularmente.

VIGILANCIA DE MEDICO
Nuestro director médico, un pediatra local de Murfreesboro, supervisa nuestros servicios de terapia y enfermería. En caso de una emergencia y el medico de su hijo no está disponible contactaremos a nuestro director médico.

CONFIDENCIALIDAD
El personal hablara de su hijo(a) o familia solos cuando es profesionalmente necesario con otros miembros del personal o con otros por los cual firmen liberación de información. Esperamos y requerimos que mantenga confidencialidad sobre otros niños, familias, y empleados de Special Kids.

PREVENCION DE ABUSO DEL NIÑO Y REPORTE
La ley de Tennessee requiere que cualquier persona que sospecha de abuso o negligencia hacia un niño debe de reportar la sospecha al Departamento de Servicios a los Niños.

QUEJAS
Si tiene una queja, recomendamos que primero intente de resolver el problema con la persona con la que tiene el desacuerdo. Si no se puede resolver, el mejor canal para solucionar es lo siguiente:

Líder del Departamento
Director del Departamento
Director de la clínica
Director Executivo
Personal del presidente del Comité
Junta Directiva de Special Kids

MANEJO DE COMPORTAMIENTO
Mantenemos un enfoque positivo para el comportamiento de su hijo(a) y nunca se usará castigó físico. Por seguridad y consistencia, las siguientes técnicas para el manejo de comportamiento son usadas en Special Kids:

1. Atención diferencial- Dar atención y comportamiento apropiado e ignorando los que son inapropiados.
2. Refuerzo positivo- Responder positivamente a comportamientos deseados.
3. Redirigir- Predecir y prevenir una reacción negative del niño.
4. Consecuencias lógicas- Relacionando las consecuencias del comportamiento. Por ejemplo, “Si intentas pegar con el bate, lo voy a guardar.”
5. Consecuencias Naturales- Dejar que las consecuencias ocurran. Por ejemplo, “Si juegas rudamente con el juguete, se romperá.”
6. Descanso- Remover al niño previamente de la situación a un lugar en particular en un lugar cercano.
7. Detener- En situación poco comunes, calmamente detener al niño quien ha perdido el control de su comportamiento y es un peligro a si mismo o a otros.

5) OBLIGACIONES FINANCIERAS

PROCESO DE PAGO Y ACUERO
Cada familia tendrá un acuerdo financiero para los pagos de servicios. Nuestro proceso es de recertificar y mandar la factura a su seguro médico primario por servicios prestados. Cuando necesario, tendrá que cumplir con su deducible. Si tiene Seguro secundario o pagador por último plazo (como TEIS, CSS, o TennCare), cualquier balance no pagado se mandará al pagador. Si no tiene pago secundario, o un balance no pagado, se le mandara la factura a usted. Para los que pagan sin seguro, nuestros cargos son basado por ingresos.

PAGO REQUERIDO A LA HORA DE SERVICIOS
No Podemos ofrecer servicios gratuitos, pero ofrecemos una variedad para compensar el costo. Pagos se requieren cuando los servicios son realizados, o si hay arreglos por adelantado con la oficina de Billing, y eso incluye pagos de su seguro, co-insurance, deducibles, y saldo debido. Special Kids, Inc. acepta dinero en efectivo, cheques personales (solo del estado), y tarjetas de débito/crédito. Tenemos uno cargo mínimo de $25 por todos los cheques devueltos. Todos los pagos se tienen que hacer antes de la cita de su hijo.

SALDOS PENDIENTES
Si tiene un saldo pendiente, no podremos ver a su hijo, hasta que se pague por completo o un acerdo (pago de plan) se a estabilicado y firmado por la oficina de Billing. Falta de seguir el pago de plan estabilizado resultara en un pago por completo y posiblemente dado de alta.

CAMBIOS A SEGURO MEDICO
Es su responsabildad de **notificarnos imediatamente de cul quier cambio** de la corbertura de seguro medico. Copias de la tarjeta de seguro mas reciente sera requerida. Falta de avisarnos del cambio de seguro resultara en 100% de la responsabildad del paciente de todos los reclamos no pagados. Facturamos a las compañía de seguro incluyendo seguros secundarios, como cortesia, pero **usted es responsable por los cargos que no cubre el seguro medico**.

PAGOS PROPORCIONALES
Para mejorar asequibilidad de nuestros servicios, ofrecemos una aplicación de pagos proporcionales para pacientes que no tiene o tienen muy poca cobertura o pagos propios.

Nuestra aplicación de pagos proporcionales es basada en tres facturas:
1) Sus ingresos familiares.
2) El número de niño viviendo en su hogar menores de 18.
3) El número de servicios por semana que su hijo necesitara en Special Kids.

Desafortunadamente, conforme a las regulaciones del Seguro médico federal, Special Kids no puede usar la aplicación de pagos proporcionales para deducibles, pagos de seguro, o balances de co-insurance.

Por último, por favor tome en cuenta que muchas compañías de seguro médico solo pagan por un número limitado de sesiones de terapia dentro de un año de calendario. Si continue terapia más allá de número máximo pagados por su compañía de seguro, usted será responsable por el pago. Si esto sucede, de ese punto, sus pagos proporcionales se le podrán aplicar.

PREGUNTAS DE BILLING
Si tiene preguntas sobre la cobertura o lo que ofrece su seguro médico, llame al número 1-800 que esta de tras de su tarjeta de seguro médico para hablar con su proveedor directamente. También puede contactar nuestra oficina de Billing direactamente durante horas regulares de trabajo al 615.809.2632 extencion 5.

APOYO ADICIONAL
Nuestro equipo puede darle información sobre becas financieras que están disponibles para ayudar a cubrir los costos de la terapia. Algunas de estas becas son basadas en necesidades, mientras otros son basadas en la cobertura que el seguro médico no cubre (como deducibles y co-pays).

6) PRIMEROS PASOS

REMICION Y ENTREVISTA DE ADMICION
Después de que su hijo es referido para iniciar servicios con nosotros, nos comunicaremos con usted para hacer una cita por teléfono para la entrevista de admisión y para orientarlos sobre nuestro establecimiento, pólizas, y procedimientos. Después de la admisión, se programará una cita para una evaluación con una terapeuta de Special Kids para determinar si recomiendan servicios y el tipo de tratamiento apropiado. Le pediremos que firme que entiende y cumplirá con nuestras pólizas y procedimientos. También le pediremos que firme una forma que indica que entendió sus obligaciones financieras.

EVALUACION
Dependiendo de la evaluación de su hijo(a), la terapeuta delineara un plan de tratamiento individualizado para su hijo(a). Ese plan incluye la frecuencia recomendada para el tratamiento y las primeras metas de su hijo(a). La terapeuta revisará el plan de tratamiento con usted en la primera cita, en el cual firmará en acuerdo de consentimiento informado con el plan de tratamiento y será animado a hacer preguntas.

TRATAMIENTO
Por el tiempo que reciban servicios en Special Kids, su terapeuta se mantendrá en comunicación con usted. También nos mantendremos en contacto con el proveedor de cuidado primario de su hijo para mantenerse el día con el progreso.

CAMBIO DE MEDICO
Si cambia su médico primario, tiene que dejarnos saber lo más pronto posible y llenar una forma de cambio de médico. Regularmente mantenemos a su médico al día con el progreso es por eso que si es incorrecto o fuera de plazo la información puede interrumpir los servicios de su hijo(a).

ASISTENCIA REGULAR
Asistencia regular a terapia es crítica para ver el mejor resultado para su hijo(a). Enforzamos una póliza de asistencia justa, descrita en la próxima página, para aumentar probabilidad que su hijo(a) haga progreso. Tenemos muchos niños en espera para recibir servicios y en cualquier momento, y cualquier cita de terapia pierda es tiempo perdido que puede ser tiempo usado para ayudar a otros niños como el de usted hacer progreso. Por favor asista lo mejor de su habilidad.

DAR DE ALTA
Nuestro deseo es que su hijo(a) alcance las metas terapeutas establecidas por la terapeuta y será exitosamente dado de alta del programa. Sin embargo, si nuestra terapeuta cree que su hijo(a) no hace progreso, puede recomendar cambio de terapeuta para ver si un nuevo ambiente le ayude a su hijo(a) hacer progreso antes de elegir dar de alta.

7) REQUISITOS DE PADRES/GUARDIANES

Como condición de recibir servicios de Special Kids, se espera que usted adhiera a los siguiente.

POLIZA DE NO PRESENTARSE

Dos instancias de no presentarse en un periodo de 60 días consecutivos resultarán en dar de alta de todos los servicios y no podrá regresar, y tendrá que mantenerse en espera por 6 meses.

- Nota: Una instancia de no presentarse ocurre cuando pierde su cita programada sin dar notificación y hablar directamente con un miembro de nuestro equipo antes de la cita. Dado a volumen de mensajes que recibimos, por favor note que si deja un correo de voz o manda correo electrónico no se considera aviso antes de la cita.
- Nota de tele terapia: Si tiene una cita programada de tele terapia y no recibió su enlace, contacte nuestra oficina dentro de 5 minutos del comienzo de su cita para avisarnos y podremos hacer arreglos para hacer otra cita. De otra manera sin notificación de problemas tecnológicos, la cita perdida se contará como no presentarse.

POLIZA DE CANCELACIONES CONSECUTIVAS

Cancelando 3 citas programadas consecutivas en cualquier tipo de terapia única, o la cancelación de citas en 3 días consecutivos, resultará en dar de alta de todos los servicios y no podrá regresar, y tendrá que mantenerse en espera por 6 meses.

- Nota: Mientras se documenta ciertas razones, nuestro equipo usara discreción para analizar la situación antes de dar de alta. Por ejemplo, enfermedad extendida, hospitalización, cirugía, o cuarentena, no será dado de alta, pero podremos recomendar una espera temporal en servicios hasta se recupere. Pediremos una nota del doctor si la enfermedad dura más de tres citas programadas.

TARDANZA

Cuatro tardanzas en cualquier periodo de 30 días seguidos resultarán en dar de alta de todos los servicios y no podrá recibir servicios, y tendrá que mantenerse en espera por 6 meses. Las siguientes situaciones resultara en una ocurrencia de tardanza (un máximo de una tardanza contara en un solo día).

- Llegar 5 minutos o más tarde para empezar su cita programada
- Llegar 5 minutos o más tarde para recoger a su hijo(a) después de su cita
- Si no podemos comunicarnos con usted durante su cita programada o si dejo el establecimiento de Special Kids durante ese tiempo
- Si su hijo tiene dos terapias con un espacio de tiempo entre terapias, se contará como tardanzas si no recoge su hijo durante el periodo de espera. Nuestro personal no es responsable de cuidar a su hijo entre sus citas programadas.

MANTENERSE EN LA PROPIEDAD

Padres/guardianes deben de mantenerse en la propiedad de Special Kids por la totalidad de las citas de su hijo(a). Si tenemos que comunicarnos con usted durante su cita y ha dejado el establecimiento de Special Kids, por mínimo esto contara como una tardanza.

DEJAR AL NIÑO(A)

Padres/guardianes/contactos quien deja a su hijo(a) y de inmediato se va de la propiedad de Special Kids recibirá un aviso. La segunda instancia resultará en dar de alta y no podrá regresar a resumir sus servicios y mantenerse en espera por un periodo de seis meses.

NO ESTACIONARSE EN LA ZONA DE CARGA

Padres y guardianes no están permitidos de estacionarse por tiempo prolongado en la zona de carga debajo del toldo. Claro que pude estacionarse temporalmente para descargar o cargar y para acompañar a su hijo. Pero después que su hijo(a) está en la terapia y el equipo esta guardado, padres deben de proceder a un lugar de estacionamiento marcado.

NO CELULARES EN AREAS DE TRATAMIENTO

Padres/guardianes no están permitidos de usar teléfonos celulares en las áreas de tratamiento.

REDES SOCIALES Y MENSAJES DE TEXTO

El personal de Special Kids están requeridos de seguir una póliza estricta de no añadir en redes sociales y no podrá mandar mensajes de textos a números personales. Para mantener ética profesional, nuestro personal no aceptará invitación a añadir o seguir los pacientes o padres de pacientes en redes sociales y **nuestro personal no dará su número telefónico personal.**

8) CONTROL DE ENFERMEDAD/INFECCION

Si su hijo(a) este enfermo(a), debe de permanecer en casa.
Hospitalizaciones con confirmación por escrito no contara en contra de la asistencia. Ciertas enfermedades se pueden considerar una excepción depende de juicio clínico, discreción, y póliza del programa. Es su responsabilidad, como padre o guardián, de llamar Special Kids y cancelar terapia o servicios de enfermería si su hijo(a) está enfermo(a). Aunque este enfermo(a), falta de avisar antes de su cita programada es considerada no presentarse.

Si su hijo/a has sido expuesto a COVID-19, por favor avise a nuestro personal antes de venir a nuestro establecimiento. Adicionalmente, si su hijo tiene alguno de las siguientes señales o síntomas, el/ella tendrá que permanecer en casa (o se mandar a casa) y no tendrá servicios de terapia.

Fiebre: Su hijo(a) tiene que ser libre de fiebre (100.5°F o más), sin medicamentos para rebajar la fiebre por 24 horas o si es determinado de no ser contagioso por su médico. Si tiene receta de antibióticos, su hijo tiene que tomar los antibióticos por 24 horas antes de regresar a terapia. La única excepción es hipotermia relacionado con quimioterapia.

Conjuntivitis aguda (Conjuntivitis): Su hijo puede regresar 24 horas después de iniciar antibióticos si no hay escurrimiento del ojo.

Dolor de garganta: Si dura más de 24 horas y la infección de garganta o sospecha de infección viral, su hijo(a) pude regresar solo después de que han estado libre de fiebre por 24 horas y ha sido por lo menos 24 horas desde que inicio sus antibióticos.

Sarpullido: Sarpullido tiene que ser diagnosticado por un médico, que tiene que determinar si su hijo(a) puede regresar o resumir servicios. Su médico debe de liberar a su hijo(a) antes de resumir servicios.

Varicela:
Exposición: Si su hijo(a) fue expuesto a varicela, el/ella es considerado potencialmente infeccioso de 8-21 días siguiendo la exposición. Su hijo no podra regresar durante este tiempo al menos que ha recibido la vacuna de varicela, por nombre común de, “Varivax” o “ProQuad.”
Activa: Si su hijo tiene lesiones activas, el/ella no podrá regresar hasta que las lesiones estén cubiertas de costra y no haiga escurrimiento. Esto se tarda aproximadamente 5-7 días después que las lesiones aparecen.

Piojos (pediculosis) o infestación de pulgas: Su hijo puede regresar después de tratamiento de champú insecticida

Chinches: Su hijo(a) puede regresar cuando haiga prueba de servicios de exterminación profesional.

Su hijo puede regresar si es libre de síntomas por al menos 24 horas:
- Diarrea, definido como dos (2) o más defecaciones sueltas en 24 horas
- vómito
- Croup

Si su hijo tiene cualquier de las próximas condiciones, el/ella tiene que ser evaluado por un médico:
- Letargo inusual
- Irritabilidad
- llanto persistente
- Dificultad respirando u otros signos de una enfermedad severe

La lista de síntomas es inclusiva, pero no limitada a lo que es identificado y descrito como requisitos que el paciente sea temporalmente excusado de recibir rehabilitación o servicios de enfermería hasta que sea evaluado por su médico.

9) PATIO DE RECREO TERAPEUTICO

Nuestro patio de recreo es diseñado para actividades terapéuticas y es otro lugar en el cual podemos entregar nuestros servicios. En este momento, está reservado para el personal y propósito de tratamiento.

REGLAS DE PATIO DE RECREO

1. **No correr o empujar**
2. **No puede inapropiadamente subir, o mal usar el equipo.**
3. **No objetos filosos** no se permiten en el patio de recreo.
4. Niños en el patio de recreo **tiene que tener supervision de un adulto**.
5. **Un niño** por clumpio.
6. **No fumar** en o cerca de la area del patio del recreo.
7. El uso del patio del recreo es **a su propio reisgo**.
8. **Cerrar el porton** cuando entre/salga del patio del recreo.
9. **Sea Respetuoso**, particularmente de terapuetas tratante.
10. **Mantenga el patio del recreo limpio** desechando adecuadamente de la basura.

10) MISCELANEOS

PAPELEO ANUAL

Colectaremos papeleo de actual cada año para mantener registro actual. Repetidos intentos para de recolectar papeleo sin éxito pude resultar en interrupción de servicios.

REGALOS

Por la licencia y pautas éticas profesionales, no aceptaremos regalos de valor monetario de parte de familias de los pacientes. Mientras apreciamos su generosidad y apoyo de nuestra comunidad local y de vez en cuando aceptamos ciertas donaciones o de artículos o servicios, todas las peticiones de donaciones serán examinadas en contra de necesidades del negocio mientras mantener las guías éticas en mente.

SIMULACROS DE EMERGENCIA

El personal y los niños practicaran en simulacros de emergencia regularmente. Si está presente en durante un simulacro, por favor participe por seguir las instrucciones del personal.

DIAS FESTIVOS

Special Kids cerrara en los próximos días festivos: Año Nuevo, Viernes Santa, Memorial Day, Cuatro de Julio, Labor Day, Dia de Acción de Gracias, el viernes después del día de acción de gracias, y Navidad.

INCLEMENCIAS DEL TIEMPO E OTRAS CLAUSURAS

Special Kids cerrara por tiempo severo solo a la discreción de director Executivo de Special Kids. Por favor rebice la página de facebook de Special Kids (facebook.com/SpecialKidsInc), página web (specialkidstn.com), cuenta de Instagram (@specialkidstn), y Canal 4 de noticias para informes de posibles cancelaciones durante inclemencias del tiempo.

Si hay otras clausuras no debidas a inclemencias de tiempo, los padres recibirán notificación amplia.

USE DE CELULAR

Padres deberían de abstenerse de usar el celular en los lugares de tratamiento, porque esto puede inhibir o distraer el niño durante la sesión. Adicionalmente, fotos o videos son prohibidos en los espacios de tratamientos, eso pude suponer un grave riesgo a la privacidad de otros individuos. Tomando fotos o videos intencionalmente de otros niños es una ofensa seria y resultara en dar de alta de servicios y posible acción legal .

DECLARACION DE RESPONSABILIDADES

A pesar de cada precaución, a veces accidentes ocurren. La terapeuta o enfermera en cargo puede usar buen juicio para determinar cuidado inmediato y cuidado apropiado por su hijo. Sin embargo, nadie conectado con Special Kids asomara responsabilidad in caso de un accidente.

11) DERECHOS Y RESPONSABILIDADES

La declaración de Derechos a los Pacientes y las Responsabilidades de Special Kids fue adoptada para exponer una expectative por escrito que, por adherencia a los padres a la declaración, contribuirá a cuidado del paciente más efectivo y más satisfacción. La relacionan personal entre profesional de salud y el paciente es esencial para el tratamiento y bien estar del paciente. “Padre,” “Cuidador,” y “Paciente” puede ser usado indistintamente como el niño es menor de edad y falta la habilidad de entender por completo.

DERECHOSDE PADRE/CUIDADOR/PACIENTE

El Padre/Cuidador/Paciente tiene el derecho de:

1. Una respuesta de Special Kids con respeto a solicitud de servicios.
2. Recibir cuidado considerado/respetuoso independientemente de raza, color, sexo, (incluyendo embarazo, identidad de género, orientación sexual), estado paternal, origen nacional, edad, discapacidad, información genética (incluyendo historial de familia medica) afiliación política, o estatus militar.
3. Confidencialidad sobre comunicación y mantenimiento de registro que pertenece a el folio de su hijo/a.
4. Respeto y privacidad acerca del cuidado médico, social, religión y bienestar psicológicamente.
5. Esperar un medio ambiento seguro para su hijo
6. Saber el nombre del personal proporcionando servicios a su hijo.
7. Pedir complete e información corriente sobre el tratamiento de su hijo.
8. Un plan de tratamiento en el lenguaje que usted entiende.
9. Rechazar tratamiento, como la ley lo permita, y ser informado de las consecuencias.
10. Terminar cuidado, en contra de consejo médico, como la ley lo permita. Special Kids no será responsable su el cuidado es terminado en contra de consejo médico.
11. Pedir y recibir una cuenta detallada de servicios y ser informados de pagos en el cual el paciente es responsable.

RESPONSABILIDAD DE PADRES/CUIDADOR/PACIENTE

El Padre/Cuidador/Paciente es responsable de:

1. Notificar a Special Kids antes de una ausencia.
2. Ser honesto y directo sobre su sentimiento sobre el cuidado y tratamiento transportada en una manera que es respetoso de la terapeuta y el personal auxiliar.
3. Ser respetuoso de la privacidad del paciente.
4. Proporcionar un historial médico complete a Special Kids.
5. Medico ayudante, enfermeras, terapeutas para restaurar la salud del paciente.
6. Entender las necesidades de la salud del paciente y hacer preguntas hasta que información adecuada es recibida.
7. Seguir reglas de la clínica y ser responsables de la demanda puesta para el personal.
8. Notificar a Special Kids en una manera cortes si siente que los derechos han sido violados.
9. Decisión de continuidad de cuidado si tratamiento es negado, suspendido, o se terminó.
10. Proporcionando información apropiada para la cuenta de servicios, mantener cobertura de cuidado de salud, notificar a Special Kids si hay algún cambio en cobertura de seguro médico, y cumpliendo con obligaciones financiera inmediatamente.

Note que maltrato del padre/cuidador/paciente, difamación de, o acoso hacia empleados de Special Kids en una base de raza color, religión, sexo (incluyendo embarazo, identidad de género, y orientación sexual), estatus prenatal, origen nacional, edad, discapacidad, información genética (incluyendo historial de medica de la familia), afiliación política, o estatus militar es inaceptable.

PADRES COMO MIEMBROS DEL EQUIPO

Usted es uno de los miembros más importantes del equipo del tratamiento. Estamos aquí ayudarle a aprender cómo mejorar el desarrollo de su hijo(a). Constante comunicación con nuestros empleados y el continuo de plan de cuidado en el hogar son vital para el mejor progreso de su hijo(a). Le pedimos de hablar con la terapeuta y compartir la responsabilidad para mantener le comunicación abierta. Puede pedir juntas/conferencias con su terapeuta, director de terapia, y un representante de billing o el director executivo cuando sea necesario.

Que pasa con su hijo(a) después que se va de Special Kids es más importante de lo que para aquí. Después de todo, su terapeuta trabajara con su hijo solo unas cuantas horas al mes. Usted esta con el/ella todos los días. Recuerde, no podemos hacerlo sin usted.

12) RECONOCIMIENTO DE LAS PÓLIZAS DE SPECIAL KIDS

Lo siguiente ha sido repasado conmigo y me han proporcionado una copia del manual de Special Kids:

- ☐ Nuestros Servicios
- ☐ Confidencialidad
- ☐ Prevención de Abuso de Infancia
- ☐ Obligaciones Financieras
- ☐ Póliza de Asistencia
- ☐ Póliza del Patio de Recreo
- ☐ Póliza de enfermedades/infecciones
- ☐ Póliza de Regalos
- ☐ Póliza de Simulacros de Emergencia
- ☐ Días Festivos/Inclemencias del tiempo/Uso de Celulares
- ☐ Declaración de Responsabilidad
- ☐ Derechos y Responsabilidades

___ Entiendo y cumpliré con las pólizas y procedimientos expuestos por el manual de Special Kids y que pólizas adicionales in lugar de Special Kids no se puede indicar explícitamente en este manual. También entiendo que el Aviso de Practica de privacidad están publicados en la sala de espera y en la pagina web de Special Kids, y que puedo pedir una copia en cualquier momento.

_____	_____
Nombre del paciente	Fecha de nacimiento
_____	_____
Firma de Padres/Guardianes	Fecha
_____	_____
Firma de empleado	Fecha